

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТУРУХАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

№ 01-04/43

ад. ДЧ. АДЛВ

с. Туруханск

Об утверждении типового обязательства муниципального служащего Управления образования администрации Туруханского муниципального округа непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

В целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органам», руководствуясь, руководствуясь п.5.4.8. Положения об Управлении образования администрации Туруханского муниципального округа, утвержденного решением Туруханского окружного Совета депутатов от 20.11.2025 № 5-43, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовое обязательство муниципального служащего Управления образования администрации Туруханского муниципального округа, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (прилагается).

2. Ведущему инспектору по кадрам юридического отдела, В.Н. Драчевой, ознакомить работников Управления образования администрации Туруханского муниципального округа с настоящим приказом под роспись.

3. Начальнику информационно-методического отдела А.С. Шапошниковой направить типовое обязательство муниципального служащего Управления образования администрации Туруханского муниципального округа, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей для опубликования на официальном сайте Управления образования администрации Туруханского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 10 дней после утверждения настоящего приказа.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника юридического отдела Управления образования администрации Туруханского муниципального округа Г.К. Потапову.

Исполняющая обязанности
руководителя управления

Е.И. Винивитина

Приложение
к приказу Управления образования
администрации Туруханского
муниципального округа
от «22» 01 2026 № 01-01/03

Типовое обязательство
муниципального служащего Управления образования администрации
Туруханского муниципального округа, непосредственно осуществляющего
обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта
или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших
известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность)

проживающий по адресу: _____,
предупрежден (а) о том, что на период исполнения мною должностных
обязанностей по трудовому договору, заключенному между мною и Управлением
образования администрации Туруханского муниципального округ, и
предусматривающих работу с персональными данными, мне будет предоставлен
доступ к указанной информации.

Добровольно принимаю на себя обязательства:

- не передавать (в любом виде) и не разглашать третьим лицам и работникам
Управления образования администрации Туруханского муниципального округа, не
имеющим на это право в силу выполняемых ими должностных обязанностей,
информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет
доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей;

- в случае попытки третьих лиц или работников Управления образования
администрации Туруханского муниципального округ не имеющих на это право,
получить от меня информацию, содержащую персональные данные, немедленно
сообщать об этом факте своему непосредственному начальнику или (в случае его
отсутствия) вышестоящему руководителю;

- не использовать информацию, содержащую персональные данные с целью
получения выгоды;

- выполнять требования закона и иных нормативных правовых актов
Российской Федерации, а также внутренних документов, регламентирующих
вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и
защиты персональных данных;

- в случае моего увольнения все материальные носители сведений,
содержащих персональные данные (документы, копии документов, дискеты, диски,

магнитные ленты, распечатки на принтерах, кино- фото негативы и позитивы, черновики и др.), которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною служебных обязанностей во время работы в Управлении образования администрации Туруханского муниципального округа передать под роспись уполномоченному лицу;

- об утрате или недостатке материальных носителей сведений, содержащих персональные данные и о других фактах, которые могут привести к разглашению персональных данных, а также о причинах и условиях возможной утечки информации, немедленно сообщать непосредственному руководителю;

- не производить преднамеренных действий, нарушающих достоверность, целостность или конфиденциальность персональных данных, хранимых и обрабатываемых с использованием автоматизированной информационной системы.

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных автоматизированной информационной системы.

Обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора, освобождения меня от замещаемой должности и увольнения с муниципальной службы.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Ответственность, предусмотренная Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими федеральными законами, мне разъяснена.

(дата)	(подпись)	(расшифровка
подписи)		